



**Министерство  
сельского хозяйства и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**

04.08.2023 № 220

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка  
предоставления из областного бюджета субсидии  
на возмещение части затрат на развитие  
молочного скотоводства**

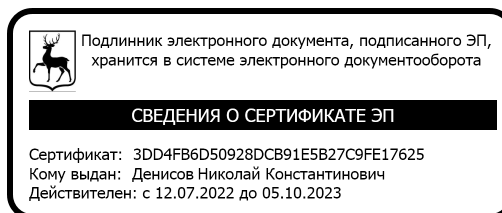
В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2022 г. № 1093 «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на развитие молочного скотоводства.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

Министр



Н.К.Денисов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства сельского  
хозяйства и продовольственных  
ресурсов Нижегородской области  
от 04.08.2023 №220

Порядок  
предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение  
части затрат на развитие молочного скотоводства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, регулирует порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на развитие молочного скотоводства (далее - субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор), условия и порядок ее предоставления, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) строительство животноводческого объекта - строительство либо животноводческого комплекса (фермы) по производству молока, включающего в себя основные помещения (животноводческие помещения для содержания дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота, и (или) помещения для содержания сухостойных животных, в том числе родильные отделения, и (или) помещения для беспривязного содержания ремонтного

молодняка крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота) и вспомогательные производственные здания и сооружения, с инженерной инфраструктурой в соответствии с проектной документацией, либо животноводческого помещения для содержания дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота, и (или) помещения для содержания сухостойных коров, в том числе родильных отделений, и (или) помещения для беспривязного содержания ремонтного молодняка крупного рогатого скота;

2) реконструкция животноводческого объекта - реконструкция животноводческого помещения для содержания дойного стада крупного рогатого скота с заменой (установкой) или без замены (установки) доильного оборудования или для содержания дойного стада мелкого рогатого скота с заменой (установкой) доильного оборудования, и (или) помещения для содержания сухостойных животных, в том числе родильных отделений, и (или) помещения для беспривязного содержания ремонтного молодняка;

3) производственный процесс на животноводческом объекте:

- действующий технологический процесс производства молока и наличие у получателя на данном объекте поголовья собственного дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота в количестве не менее 50% от проектного числа ското-мест (для животноводческого объекта, предназначенного для содержания дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота);

- действующий технологический процесс в соответствии с назначением животноводческого помещения и технологией содержания животных (для животноводческого объекта, предназначенного для содержания сухостойных животных, в том числе для родильных отделений и помещений для выращивания ремонтного молодняка);

4) прямые понесенные затраты на строительство (реконструкцию) животноводческих объектов - фактически произведенные затраты (без учета налога на добавленную стоимость) по оплате строительства (реконструкции) животноводческих объектов и кредиторская задолженность по выполненным

работам, подтвержденные актом выполненных работ по форме КС-2, справкой о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

5) субсидия на строительство - возмещение части прямых понесенных затрат на строительство животноводческих объектов;

6) субсидия на реконструкцию - возмещение части прямых понесенных затрат на реконструкцию животноводческих объектов.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 280 (далее - государственная программа), для достижения непосредственного результата государственной программы - техническая готовность животноводческих объектов на уровне 100% (единицы).

1.4. Субсидия предоставляется министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Субсидии предоставляются получателям субсидии (далее - получатели), соответствующим категории: ведущие деятельность на территории Нижегородской области и уплачивающие налоги в бюджет Нижегородской области следующие хозяйствующие субъекты (за исключением государственных (муниципальных) учреждений):

- организации, индивидуальные предприниматели (в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальные предприниматели), производящие сельскохозяйственную продукцию, осуществляющие ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку и

реализующие эту продукцию, при условии, что в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) таких организаций и индивидуальных предпринимателей доля дохода от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной и (или) последующей (промышленной) переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, составляет не менее 50% за календарный год (далее – сельскохозяйственные организации);

- организации агропромышленного комплекса (далее - организации АПК), имеющие в собственности земли сельскохозяйственного назначения или заключившие договор аренды земель сельскохозяйственного назначения на срок три и более лет.

Получатели, имеющие право на получение субсидии, проходят отбор исходя из следующего критерия: животноводческий объект, строительство (реконструкцию) которого осуществляет получатель, включен в Перечень животноводческих объектов, планируемых к строительству (реконструкции) (далее - Перечень), в порядке, установленном Минсельхозпродом.

1.6. Получатели определяются по результатам отбора, способом проведения которого является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Для определения получателей Минсельхозпрод проводит отбор, способом проведения которого является запрос предложений, для определения

получателей на основании предложений, направленных сельскохозяйственными организациями и организациями АПК для участия в отборе (далее соответственно - участники отбора, предложения для участия в отборе), исходя из их соответствия категории и критерию отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений для участия в отборе.

2.2. Минсельхозпрод в срок не позднее чем за 1 рабочий день до начала приема предложений для участия в отборе размещает на официальном сайте Минсельхозпрода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Минсельхозпрода) (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема предложений для участия в отборе, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Минсельхозпрода;
- результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;
- доменного имени и (или) указателей страниц официального сайта Минсельхозпрода;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи участниками отбора предложений для участия в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений для участия в отборе, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- порядка отзыва участниками отбора предложений для участия в отборе, порядка возврата участникам отбора предложений для участия в отборе,

определяющего в том числе основания для возврата предложений для участия в отборе, порядка внесения изменений в предложения для участия в отборе;

- правил рассмотрения предложений для участия в отборе в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Минсельхозпрода, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

### 2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

2.3.1. Участники отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для участия в отборе, должны соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 1.1 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями затрат, предусмотренными в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в настоящем подпункте, участники отбора подтверждают в предложении для участия в отборе.

2.3.2. Участники отбора в дополнение к требованиям, установленным в подпункте 2.3.1 настоящего пункта, должны соответствовать следующим требованиям:

- в отношении участника отбора на дату подачи предложения для участия в отборе не должны быть выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования. Данное ограничение не распространяется на участников отбора, устранивших нарушения либо возвративших средства в областной бюджет;

- в отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя на дату подачи предложения для участия в отборе не должна быть введена процедура банкротства;



- участником отбора по состоянию на последнюю отчетную дату до даты подачи предложения для участия в отборе должна быть своевременно представлена отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором - третьем настоящего подпункта, участники отбора подтверждают в предложении для участия в отборе.

2.3.3. Наличие у участника отбора уровня среднемесячной заработной платы не ниже полутора величин прожиточного минимума по Нижегородской области для трудоспособного населения за отчетный год (кроме индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не производящих выплат и иных вознаграждений физическим лицам).

Величина прожиточного минимума по Нижегородской области для трудоспособного населения за отчетный год определяется как среднее арифметическое величин прожиточного минимума для трудоспособного населения за кварталы отчетного года, установленных постановлениями Правительства Нижегородской области «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения по Нижегородской области».

В целях предоставления субсидии среднемесячная заработная плата определяется:

для получателей, указанных в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Порядка, - на основании форм отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный период № 5-АПК (строка 51000, графа 4 / строка 51000, графа 3) / 12 (для сельскохозяйственных организаций), № 1-КФХ (строка 231230, графа 3 / строка 231310, графа 3) / 12 или № 1-ИП (строка 241230, графа 3 / строка 241300, графа 3) / 12 (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

для получателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.5 настоящего Порядка, - на основании сведений о численности и заработной плате работников, представленных по форме, утвержденной Минсельхозпродом.

2.3.4. Участник отбора в течение 30 дней со дня принятия решения о включении животноводческого объекта в Перечень заключил указанное в пункте 3.9 настоящего Порядка соглашение о реализации мероприятий, направленных на развитие молочного скотоводства (далее - Соглашение о строительстве (реконструкции)), сторонами которого являются участник отбора, Минсельхозпрод, орган управления сельским хозяйством муниципального образования Нижегородской области (далее - Управление) (по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса) и государственное казенное учреждение Нижегородской области «Нижегородсельинвестстрой» (далее - ГКУ НО «Нижегородсельинвестстрой»).

2.3.5. Участник отбора обеспечивает выполнение условий Соглашения о строительстве (реконструкции), предусмотренных в пункте 3.9 настоящего Порядка.

2.4. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений для участия в отборе:

2.4.1. Участник отбора в порядке и сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, подает предложение для участия в отборе по своему выбору на бумажном носителе либо в электронном виде.

Предложение для участия в отборе на бумажном носителе участник отбора подает в Минсельхозпрод по форме, утвержденной Минсельхозпродом, подписанное руководителем юридического лица, являющегося участником отбора, индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, или иным лицом, уполномоченным на осуществление указанных действий от имени такого юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Предложение для участия в отборе в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации, участник отбора подает посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя на официальном сайте Минсельхозпрода (далее - личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя).

2.4.2. Предложение для участия в отборе должно содержать:

- согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении для участия в отборе, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

- согласие физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, на обработку персональных данных.

2.4.3. К предложению для участия в отборе прилагаются следующие документы:

- доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание предложения для участия в отборе (не представляется в случае подписания предложения для участия в отборе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц);

- расчет размера субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом, или расчет субсидии введенных в эксплуатацию животноводческих объектов по форме, утвержденной Минсельхозпродом (в случае, предусмотренном в абзаце тринадцатом подпункта 3.4.4 пункта 3.4 настоящего Порядка);

- документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, - заверенная получателем копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

Организации АПК дополнительно представляют сведения о численности и заработной плате работников по форме, утвержденной Минсельхозпродом.

2.4.4. Документы, представленные участником отбора в соответствии с подпунктами 2.4.1 - 2.4.3 настоящего пункта, должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.4.5. Участник отбора несет ответственность за полноту представляемых сведений в предложении для участия в отборе, его содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Для участия в отборе участник отбора вправе подать одно предложение для участия в отборе.

2.6. Минсельхозпрод:

в день поступления предложения для участия в отборе регистрирует его в журнале регистрации с указанием даты и времени приема;

в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня регистрации предложения для участия в отборе проверяет участника отбора на соответствие категории и критерию отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

В случае несоответствия участника отбора категории и (или) критерию отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, Минсельхозпрод в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, возвращает предложение для участия в отборе участнику отбора с обоснованием причины возврата.

Участник отбора вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата, и представить предложение для участия в отборе повторно не позднее даты окончания приема предложений для участия в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора.

Предложения для участия в отборе участников отбора, соответствующих категории и критерию отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего

Порядка, подлежат рассмотрению Минсельхозпродом в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

#### 2.7. Правила рассмотрения предложений для участия в отборе.

Минсельхозпрод в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня окончания приема предложений для участия в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) рассматривает предложения для участия в отборе на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

2) в рамках рассмотрения предложений для участия в отборе запрашивает у ГКУ НО «Нижегородсельинвестстрой» справку о соответствии выполненных работ проектной документации, акту приемки выполненных работ по форме КС-2, справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а сроков выполнения работ - календарному плану строительства (реконструкции);

3) по результатам рассмотрения предложений для участия в отборе:

- при наличии оснований для отклонения предложения для участия в отборе, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, принимает решение об отклонении предложения для участия в отборе;

- при отсутствии оснований для отклонения предложения для участия в отборе, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, включает участников отбора в порядке очередности поступления предложений для участия в отборе в перечень получателей, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - перечень получателей);

4) размещает на официальном сайте Минсельхозпрода информацию о результатах рассмотрения предложений для участия в отборе, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений для участия в отборе;

- информация об участниках отбора (наименование, ИНН), предложения для участия в отборе которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора (наименование, ИНН), предложения для участия в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения для участия в отборе;

- наименование получателя (получателей), с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии;

5) при принятии Минсельхозпродом решения об отклонении предложения для участия в отборе уведомляет участника отбора о принятом решении:

в случае, если предложение для участия в отборе подано посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя, - путем размещения в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя решения об отклонении предложения для участия в отборе с указанием причины отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует предложение для участия в отборе;

в случае, если предложение для участия в отборе подано на бумажном носителе, - путем возврата такого предложения и документов, представленных участником отбора в соответствии с подпунктами 2.4.1 - 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка, участнику отбора с направлением ему соответствующего уведомления с указанием причины отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует предложение для участия в отборе;

б) формирует сводный реестр получателей.

2.8. Основания для отклонения предложения для участия в отборе на стадии рассмотрения предложений для участия в отборе:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие представленного участником отбора предложения для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица или месте жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

- подача участником отбора предложения для участия в отборе после даты, определенной для подачи предложений для участия в отборе, а также с нарушением порядка подачи предложений для участия в отборе.

2.9. Участники отбора, включенные в перечень получателей, в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, заключают с Минсельхозпродом соглашения о предоставлении субсидии с учетом пункта 3.6 настоящего Порядка, при соблюдении условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на возмещение части фактически осуществленных получателем затрат, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся прямые понесенные затраты (без учета налога на добавленную стоимость):

на строительство животноводческих объектов;

на реконструкцию животноводческих объектов.

3.2. Условия предоставления субсидии:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Минсельхозпродом и получателем, в порядке, установленном в пункте 3.6 настоящего Порядка;

2) согласие получателя на осуществление Минсельхозпродом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

3.3. Основанием для отказа получателю в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной получателем информации, в том числе послужившей основанием для включения его в перечень получателей.

3.4. Порядок расчета размера субсидии.

3.4.1. Размер субсидии на строительство рассчитывается по следующим ставкам:

- 70 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью до 250 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 80 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью от 251 до 399 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 120 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью от 400 до 599 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 140 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного



стада) мощностью от 600 до 799 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 160 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью 800 и более голов дойного стада крупного рогатого скота;

- 30 тысяч рублей на одно ското-место при строительстве животноводческого помещения для содержания сухостойных коров, в том числе родильного отделения, помещения для выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота, помещения для содержания быков-производителей;

- 25 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада мелкого рогатого скота.

Размер субсидии на реконструкцию рассчитывается по следующим ставкам:

- 40 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада при реконструкции животноводческих помещений для содержания дойного стада крупного рогатого скота с заменой (установкой) доильного оборудования;

- 35 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада при реконструкции животноводческих помещений для содержания дойного стада крупного рогатого скота без замены доильного оборудования;

- 25 тысяч рублей на одно ското-место при реконструкции животноводческих помещений для содержания сухостойных коров, в том числе родильных отделений, помещений для содержания быков-производителей и помещений для выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота;

- 15 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада мелкого рогатого скота при реконструкции животноводческих объектов для содержания дойного стада мелкого рогатого скота;

- 10 тысяч рублей на одно ското-место при реконструкции животноводческих объектов для содержания мелкого рогатого скота в

сухостойный период, в том числе родильных отделений, помещений для выращивания ремонтного молодняка мелкого рогатого скота.

Общий объем субсидии, предоставляемой получателю в соответствии с настоящим Порядком, не должен превышать 50% прямых понесенных затрат на строительство (реконструкцию) животноводческого объекта, но не более 50% сметной стоимости строительства (реконструкции) животноводческого объекта.

3.4.2. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

3.4.3. В случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидий, определенный на основании сведений, представленных получателями в комплекте документов, превышает лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, то объем бюджетных средств, предоставляемых получателю (С), определяется по следующей формуле:

$$C = C_{п} \times K,$$

где:

$C_{п}$  - размер субсидии, начисленной получателю в соответствии со сведениями, представленными получателем в комплекте документов;

$K$  - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K = V / V_{нач},$$

где:

$V$  - объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

$V_{нач}$  - общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидий, определенный на основании сведений, представленных получателями.

При условии  $V > V_{нач}$  коэффициент  $K$  равен 1.

3.4.4. Субсидии (части субсидий), начисленные в текущем году получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленные в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, включаются в отдельный сводный реестр и при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период Минсельхозпрод рассматривает вопрос о предоставлении получателям части субсидии, не возмещенной в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям настоящего Порядка. При этом размер бюджетных средств, подлежащих выплате получателю ( $C_d$ ), определяется по следующей формуле:

$$C_d = C_{пд} \times K_d,$$

где:

$C_{пд}$  - размер субсидии, не выплаченной в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

$K_d$  - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K_d = V_d / V_{днач},$$

где:

$V_d$  - объем дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

$V_{\text{дн}} - \text{общий объем субсидий, начисленных в текущем году получателям, соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленных в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.}$

При условии  $V_{\text{д}} > V_{\text{дн}}$  коэффициент  $K_{\text{д}}$  равен 1.

Субсидии, начисленные в отчетном году получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленные в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в отчетном году, выплачиваются Минсельхозпродом в первом квартале текущего года без повторного прохождения проверки получателей на соответствие требованиям настоящего Порядка.

Субсидии за период, в котором истекает срок строительства (реконструкции) животноводческих объектов для крупного рогатого скота в соответствии с календарным планом строительства (реконструкции), выплачиваются после исполнения получателями обязательств, указанных в подпункте «ё» подпункта 3 подпункта 3.9.3 пункта 3.9 настоящего Порядка, а получателями субсидии на строительство животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота - также обязательств, предусмотренных абзацами третьим, четвертым подпункта «з» подпункта 3.9.3 пункта 3.9 настоящего Порядка.

Если фактическая стоимость строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада в соответствии с формами КС-2 и КС-3 меньше сметной стоимости строительства, но больше не менее чем в 2 раза расчетной суммы субсидии, окончательный расчет субсидии производится после ввода объекта в эксплуатацию и начала производственного процесса в соответствии с расчетом субсидии введенных в эксплуатацию животноводческих объектов по форме, утвержденной Минсельхозпродом, при условии, что уменьшение стоимости строительства не повлекло уменьшения первоначально заявленной мощности животноводческого объекта для содержания дойного стада и ухудшения условий содержания скота.

Расчеты, произведенные Минсельхозпродом в соответствии с настоящим пунктом, отражаются в сводном реестре при направлении его в управление областного казначейства.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на строительство (реконструкцию) животноводческих объектов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.5. В случае нарушения условий предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля (далее - предписание);

- требования Минсельхозпрода (далее - требование).

Предписание (требование) направляется получателю в срок не позднее 30 дней со дня установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

В случае невыполнения получателем предписания (требования) в течение 30 дней со дня его получения взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными для соответствующего вида субсидии министерством финансов Нижегородской области.

Условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- 1) согласие получателя на осуществление Минсельхозпродом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Минсельхозпрода лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) обязательства получателя:

по своевременному представлению отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке и сроки, установленные Минсельхозпродом, в течение срока действия соглашения (в том числе за год предоставления субсидии). В случае если получатель осуществляет производство сельскохозяйственной продукции на территории нескольких муниципальных образований Нижегородской области, Управление, в которое получатель направляет отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, при необходимости организует взаимодействие с органами управления сельским хозяйством по месту осуществления деятельности получателя по проверке достоверности показателей в представленных получателем документах;

по выполнению условий, предусмотренных Соглашением о строительстве (реконструкции).

4) меры ответственности, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

3.7. Достигнутым результатом предоставления субсидии является техническая готовность животноводческого объекта (%).

Характеристики результатов предоставления субсидии (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) не устанавливаются.

Точная дата завершения и конечное значение результатов (конкретная количественная характеристики итогов) предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

Результаты предоставления субсидии соответствуют непосредственным результатам государственной программы и типу результата предоставления субсидии «Строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества», предусмотренному Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н.

3.8. Перечисление субсидий осуществляется пропорционально объему выполненных работ, указанному в акте о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, в соответствии с календарным планом строительства (реконструкции).

Перечисление субсидии осуществляется после проведения управлением областного казначейства санкционирования оплаты денежных обязательств с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в установленном законодательством порядке.

Субсидия перечисляется на расчетные счета получателей, открытые получателям в кредитных организациях и указанные в соглашениях, не позднее десятого рабочего дня со дня составления сводного реестра.

3.9. Соглашение о строительстве (реконструкции) составляется по форме, утвержденной Минсельхозпродом, и включает следующие обязательные условия:

3.9.1. Неотъемлемым приложением к Соглашению о строительстве (реконструкции) является календарный план строительства (реконструкции) животноводческого объекта с указанием (поквартально) объемов работ, их стоимости и объемов финансирования из областного бюджета.

Изменение календарного плана строительства (реконструкции) осуществляется путем внесения изменений в Соглашение о строительстве (реконструкции). В случае изменения календарного плана строительства (реконструкции) выплата субсидии осуществляется после подписания всеми сторонами и вступления в силу соответствующих изменений к Соглашению о строительстве (реконструкции).

3.9.2. Согласие получателя на осуществление ГКУ НО «Нижегородсельинвестстрой» и Управлением проверочных действий, указанных в подпунктах 1, 2 подпункта 3.9.3 настоящего пункта.

3.9.3. Обязательства сторон:

1) обязательство ГКУ НО «Нижегородсельинвестстрой» осуществлять проверку соответствия выполненных работ проектной документации, акту приемки выполненных работ по форме КС-2, справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а сроков выполнения работ - календарному плану строительства (реконструкции), а также представлять по запросу Минсельхозпрода справки по итогам указанной проверки;

2) обязательства Управления:

а) в срок не позднее 7 календарных дней со дня обращения получателя осуществить проверку факта начала производственного процесса на животноводческом объекте, по результатам проверки составить акт о начале производственного процесса на животноводческом объекте по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - Акт, подтверждающий начало производственного процесса), и передать Акт, подтверждающий начало производственного процесса, получателю и в Минсельхозпрод;

б) в течение пяти лет с даты составления Акта, подтверждающего начало производственного процесса, ежегодно производить пересчет поголовья дойного стада получателя по состоянию на 1 января, составлять акт пересчета скота по форме, утвержденной Минсельхозпродом, и не позднее 20 января того же года представлять его в Минсельхозпрод;

в) осуществить проверку фактов:



- увеличения поголовья дойного стада крупного рогатого скота не менее чем на 30% от количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, по сравнению с поголовьем дойного стада на 1 января года, в котором принято решение о включении животноводческого объекта в Перечень, - в срок не позднее 7 календарных дней со дня обращения получателя, по результатам которой составить акт, подтверждающий факт увеличения поголовья дойного стада крупного рогатого скота, по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее – Акт, подтверждающий увеличение поголовья), и передать Акт, подтверждающий увеличение поголовья, получателю и в Минсельхозпрод (в отношении получателей субсидии на строительство животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота);

- увеличения поголовья дойного стада не менее чем до количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, - в срок не позднее 7 календарных дней с момента истечения сроков, установленных абзацами пятым – шестым подпункта «3» подпункта 3.9.3 пункта 3.9 настоящего Порядка (в отношении получателей субсидии на строительство);

3) обязательства получателя:

а) не снижать поголовье дойного стада по сравнению с уровнем поголовья на 1 января текущего года в течение срока действия Соглашения о строительстве (реконструкции) (для получателей, имевших по состоянию на 1 января текущего года поголовье дойного стада);

б) начать строительство (реконструкцию) животноводческого объекта не позднее 1 года с даты включения данного животноводческого объекта в Перечень;

в) зарегистрировать построенный животноводческий объект в срок не позднее 31 декабря года, следующего за годом получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в случае осуществления строительства);

г) использовать построенный (реконструированный) животноводческий объект для целей содержания дойного стада крупного рогатого скота или

мелкого рогатого скота, сухостойных животных, в том числе в качестве родильных отделений, для выращивания ремонтного молодняка, быков-производителей в течение не менее пяти лет с даты ввода животноводческого объекта в эксплуатацию;

д) обеспечить соответствие выполненных строительных работ (работ по реконструкции) проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, акту приемки выполненных работ по форме КС-2, справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а сроков выполнения работ - календарному плану строительства (реконструкции);

е) сохранять в течение срока действия Соглашения о строительстве (реконструкции) уровень среднемесячной заработной платы не ниже полутора величин прожиточного минимума по Нижегородской области для трудоспособного населения за отчетный год (кроме индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не производящих выплат и иных вознаграждений физическим лицам);

ё) не позднее шести месяцев по окончании строительства (реконструкции) животноводческого объекта в соответствии с календарным планом строительства (реконструкции):

- представить по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (в Управление либо в Минсельхозпрод) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию представляется с предъявлением оригинала и заверяется должностным лицом Управления (Минсельхозпрода);

- начать производственный процесс на животноводческом объекте;

ж) ежегодно в срок не позднее 1 апреля представлять в Минсельхозпрод сведения о численности и заработной плате работников по форме,

утвержденной Минсельхозпродом (в том числе за год, в котором была получена субсидия) (для получателей - организаций АПК);

з) дополнительными обязательствами, включаемыми в соглашение при предоставлении субсидии на строительство, являются обязательства получателя:

- не снижать поголовье дойного стада в течение пяти лет с даты составления Акта, подтверждающего начало производственного процесса, по сравнению с уровнем поголовья дойного стада на дату составления Акта, подтверждающего начало производственного процесса;

- увеличить поголовье дойного стада:

в случае строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота - не менее чем на 30% от количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, по сравнению с поголовьем дойного стада на 1 января года, в котором принято решение о включении животноводческого объекта в Перечень;

в случае строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота - не менее чем до количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, в течение трех лет с даты получения разрешения на ввод построенного животноводческого объекта в эксплуатацию;

в случае строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада мелкого рогатого скота - не менее чем до количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, в течение двух лет с даты получения разрешения на ввод построенного животноводческого объекта в эксплуатацию.

#### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Минсельхозпрод и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, путем проведения проверок:

- Минсельхозпродом - в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления;

- органами государственного финансового контроля - в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Контроль за соответствием выполненных строительных работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка осуществляется в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.2. Получатель несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, в соответствии с действующим законодательством.

4.3. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля, и невозможности его устранения получатель обязан в соответствии с предписанием (требованием) вернуть в доход областного бюджета средства субсидии в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Порядка, в размере, указанном в предписании (требовании).

4.3.2. В случае выявления факта нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения результатов

предоставления субсидии размер средств, подлежащий возврату ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \text{SUM} (I \times (1 - T_i / S_i)),$$

где:

$I$  - размер субсидии, предоставленной получателю;

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии направляется Минсельхозпродом получателю в срок не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления в Минсельхозпрод отчетности, предусмотренной абзацем вторым пункта 4.1 настоящего Порядка.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления.

4.4. Основанием для освобождения получателей от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Минсельхозпрод в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, на основании представленных получателем документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 15 апреля года, следующего за годом неисполнения обязательства, подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.



**Государственно-правовой департамент  
Нижегородской области**

Адрес места нахождения: Кремль, корп. 2, г. Нижний Новгород, 603082  
Почтовый адрес: Кремль, корп. 14, г. Нижний Новгород, 603082  
тел. 421-71-06, 411-84-01, факс 439-06-42, e-mail: official@pravo.kreml.nnov.ru

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Министру сельского хозяйства и  
продовольственных ресурсов  
Нижегородской области

Денисову Н.К.

**Заключение  
об акте органа исполнительной власти,  
поступившем на экспертизу**

Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области

*(наименование органа, издавшего акт)*

Приказ от 04.08.2023 № 220 "Об утверждении Порядка предоставления из  
областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на развитие  
молочного скотоводства"

*(наименование акта, его номер и дата)*

7 августа 2023 г.

*(дата поступления на правовую экспертизу)*

Заключение:

Акт носит нормативный характер,  
соответствует действующему законодательству

Специалист правового управления

Трофимов А.П.

Заключение подготовлено

25 августа 2023 г.

*(дата)*

Решение, принятое на основании заключения:

Акт подлежит регистрации в Реестре

Дата внесения в Реестр 28 АВГ 2023 № 23578-302-220

Директор департамента

Л.Д.Литвиненко